



Praktische informatie

2023 - 2024

Prins Frederikstraat 67A
5951 BR Belfeld
077-4758049

info@kommijn.kerobei.nl
www.kommijn.kerobei.nl

De schoolgids

Praktische informatie

Voor u ligt een uittreksel van de schoolgids. Praktische informatie over het schooljaar 2023-2024. Informatie over zaken, die je soms 'voor het grijpen' moet hebben. Hierbij moet u denken aan vakanties en vrije dagen, data van rapportuitgaves, de ouderbijdrage, wie er in de MR (medezeggenschapsraad) of OR (ouderraad) zit, verlof aanvragen, maar ook de namen van de teamleden en hun e-mailadressen.

De schoolgids

In de schoolgids staan alle algemene zaken over KOMMIJN en ons onderwijs. De schoolgids is terug te vinden op onze website www.kommijn.kerobei.nl. Mocht u graag een papieren versie willen hebben, dan kunt u deze vragen aan onze administratief medewerker Astrid Dohmen.

We hopen dat de schoolgids, de nieuwsbrieven en de website in een behoefte voorzien. We werken ook met Isy. Hier worden activiteiten aangekondigd en er zijn tevens met regelmaat foto's/verslagen van deze activiteiten terug te vinden. Ook de uitnodigingen voor oudergesprekken komen via Isy. We vernemen graag van jullie of er bepaalde zaken worden gemist. Zo kunnen we een volgende uitgave verder verbeteren.

Wij willen jullie allemaal (en de kinderen in het bijzonder) een heel fijn schooljaar toewensen. Een jaar waar we samen met en van elkaar zullen leren. Een jaar waarin de kinderen zich goed ontwikkelen, veel plezier hebben en graag naar school komen! We gaan ervan uit dat we elkaar weten te vinden, als er zaken zijn die besproken dienen te worden. Want dat lukt alleen als er sprake is van "samen".

Onze school

Basisschool KOMMIJN wordt dit schooljaar bezocht door ruim 400 leerlingen, die verdeeld zijn over 18 groepen. Aangezien we met een vernieuwingstraject zijn begonnen, hebben we goed nagedacht over hoe we zo optimaal mogelijk van elkaar kunnen leren, met elkaar kunnen samenwerken en elkaar op een positieve manier kunnen beïnvloeden. Daarom is ervoor gekozen om de kleutergroepen te combineren en een intensieve samenwerking aan te gaan tussen steeds 2 leerjaren (1-2, 3-4, 5-6, 7-8) om zo meerdere niveaus in aanbod te kunnen verwezenlijken waarbij in toenemende mate groepsdoorbrekend én groepsoverstijgend gewerkt zal worden. Gedurende een aantal weken per jaar werken alle groepen overstijgend samen aan thema's die zowel talent- als interesse gestuurd zijn. In onze school zijn 36 medewerkers actief; 24 groepsleerkrachten, 2 leraarondersteuners, 4 onderwijsassistenten, 1 administratief medewerkster, 1 conciërge, 1 interieurverzorgster en een aantal vrijwilligers. De schoolleiding bestaat uit 1 directeur en 3 teamleiders.

Ons team:

Groep 1/2 A	Vivian Engels	vivian.engels@kerobei.nl
Groep 1/2 B	Xandra Buskens	xandra.buskens@kerobei.nl
	Monique Huberts	monique.huberts@kerobei.nl
Groep 1/2 I	Chantal Dings	chantal.dings@kerobei.nl
Groep 1/2 J	Nicole Reinders	nicole.reinders@kerobei.nl
	Claudia Driessen	claudia.driessen@kerobei.nl
Groep 3D	Naomie Heukels	naomie.heukels@kerobei.nl
	Karin Janssen	karin.janssen@kerobei.nl
Groep 3G	Marjolijn Teeuwen	marjolijn.teeuwen@kerobei.nl
	Karin Janssen	karin.janssen@kerobei.nl
Groep 3H	Marie-Jeanne Rademakers	marie-jeanne.rademakers@kerobei.nl
	Hanny Manders	hanny.manders@kerobei.nl
	Geert Hoebbers	geert.hoebbers@kerobei.nl
Groep 4E	Milou van Weert	milou.vanweert@kerobei.nl
Groep 4F	Demi Gulev	demi.gulev@kerobei.nl
	Kim van den Hombergh	kim.vandenhombergh@kerobei.nl
Groep 5L	Kris Gommans	kris.gommans@kerobei.nl
	Marit Buckers	marit.buckers@kerobei.nl
Groep 5S	Margon Langen	margon.langen@kerobei.nl
	Koen Giesberts	koen.giesberts@kerobei.nl
Groep 6M	Bart van de Riet	bart.vanderiet@kerobei.nl
Groep 6R	Arno Coninx	arno.coninx@kerobei.nl
	Marit Buckers	marit.buckers@kerobei.nl

Groep 7N	Charlotte Kroon	charlotte.kroon@kerobei.nl
	Kim van den Hombergh	kim.vandenhombergh@kerobei.nl
Groep 7Q	Rogier Coort	rogier.coort@kerobei.nl
Groep 8O	Lieke Lormans	lieke.lormans@kerobei.nl
	Nicole Cox	nicole.cox@kerobei.nl
Groep 8P	Laura Janssen	laura.janssen@kerobei.nl
	Robert Caris	robert.caris@kerobei.nl

Directeur	Anouk van Lierop	anouk.vanlierop@kerobei.nl
Teamleider gr 1-2	Sanne Ellemans a.i.	sanne.ellemans@kerobei.nl
Teamleider gr 3-4-5	Michelle Burggraaf	michelle.burggraaf@kerobei.nl
Teamleider gr 6-7-8	Robert Caris	robert.caris@kerobei.nl
Leraarondersteuner	Hanny Manders	hanny.manders@kerobei.nl
	Sophie Braam	sophie.braam@kerobei.nl
	Geert Hoebers	geert.hoebers@kerobei.nl
	Marit Buckers	marit.buckers@kerobei.nl
Onderwijsassistenten	Lizet Denessen	lizet.denessen@kerobei.nl
	Amber Thijssen	amber.thijssen@kerobei.nl
	Diana Roeten	diana.roeten@kerobei.nl
Adm. medewerker	Astrid Dohmen	admin@kommijn.kerobei.nl
Conciërge	Idriss El Haddouchi Peter Nillesen (vrijwilliger)	idriss.elhaddouchi@kerobei.nl



Vivian
Engels



Sophie
Braam



Xandra
Buskens



Monique
Huberts



Chantal
Dings



Nicole
Reinders



Claudia
Driessen



Naomie
Heukels



Karin
Janssen



Marjolijn
Teeuwen



Marie-Jeanne
Rademakers



Hanny
Manders



Geert
Hoebbers



Milou
van Weert



Demi
Gülev



Margon
Langen



Koen
Giesberts



Kris
Gommans



Marit
Buckers



Arno
Coninx



Bart
van de Riet



Charlotte
Kroon



Kim
vd Hombergh



Rogier
Coort



Lieke
Lormans



Nicole
Cox



Laura
Mestrom



Robert
Caris



Michelle
Burggraaf



Astrid
van Hertum



Anouk
van Lierop



Steffie
Janissen



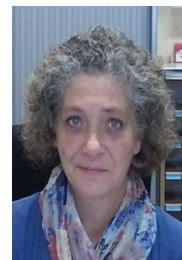
Diana
Roeten



Lizet
Denessen



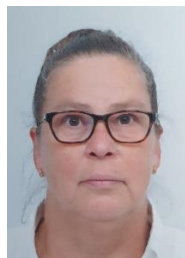
Amber
Thijssen



Astrid
Dohmen



Idriss
el Haddouchi



Lenie
Gubbels



Peter
Nillesen

Schooltijden, vakantierooster, studiedagen en rapportdata

Schooltijden

Kinderen mogen vanaf een kwartier voor schooltijd op het plein (8.15 uur) en lopen meteen door naar hun klaslokaal. Er is op beide pleinen surveillance. De school start om 8.30 uur.

De lestijden voor leerlingen in de onderbouw en leerlingen in de bovenbouw zijn gelijk.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Gr. 1 t/m 8	8.30 -14.45	8.30 -14.45	8.30 -12.15	8.30 -14.45	8.30 -12.15

Vakantierooster 2023-2024

Herfstvakantie:	maandag 16 oktober	t/m	vrijdag 20 oktober 2023
Sinterklaas:	woensdag 6 december 2023		
Kerstvakantie:	maandag 25 december	t/m	vrijdag 5 januari 2024
Carnaval:	maandag 12 februari	t/m	vrijdag 16 februari 2024
Pasen:	maandag 1 april 2024		
Meivakantie:	maandag 29 april	t/m	vrijdag 10 mei 2024
Hemelvaart	valt in de meivakantie		
Pinksteren:	maandag 20 mei 2024		
Zomervakantie:	maandag 8 juli	t/m	vrijdag 16 augustus 2024

Studiedagen:

- vrijdag 22 september 2023
- dinsdag 10 oktober 2023
- vrijdag 23 februari 2024
- woensdag 20 maart 2024
- maandag 13 mei 2024
- vrijdag 5 juli 2024.

De kinderen hebben op deze momenten geen school.

Rapporten:

Eerste rapport:	5 februari 2024
Tweede rapport:	17 juni 2024

Gruitschool

In de pauze is er tijd voor een tussendoortje in de vorm van groente of fruit. Snoepen of gebruik van kauwgum is onder schooltijd niet toe gestaan. Verder wordt er water gedronken. Kinderen mogen hiervoor een eigen drinkfles mee naar school brengen.

Schoolmateriaal

Alle kinderen krijgen van school hun eigen pen, (kleur)potloden, liniaal, gum etc.

Als kinderen onzorgvuldig omgaan (kwijt of bewust kapot), met schooleigendommen vragen wij ouders dit via school opnieuw aan te schaffen. Wanneer door onvoorzichtig gebruik een I-pad of Chromebook waarop een kind werkt kapot gaat, vragen wij ouders deze schade op te geven aan hun verzekering.

Trakteren

Als uw kind jarig is mag het op school trakteren. Aangezien we een GRUITschool zijn (waarbij de kinderen als tussendoortje alleen groente of fruit meenemen) adviseren we om de traktatie een gezonde te laten zijn, maar aangezien het feest is, zijn we daar niet heel strikt in. Let u er a.u.b. wel op dat het een kleine traktatie is?

Bewegingsonderwijs / Gymnastiek, gymrooster

Bewegingsonderwijs levert een gerichte en planmatige bijdrage aan de bewegingsontwikkeling van de kinderen. De kinderen dienen tijdens de lessen te komen tot veelzijdig en intensief bewegen, waarbij ook op eigen initiatief in eigen tempo en op eigen wijze samen met en rekening houdend met de ander(en) gewerkt wordt.

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Met behulp van de methode: *Gymonderwijs in het speellokaal*. We spelen op het schoolplein en in het speellokaal. Op dinsdag krijgen alle kleutergroepen gymles van onze vakleerkracht.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per week gymles in de sportzaal bij De Hamar. Op maandag krijgen deze groepen les van onze vakleerkracht. Bij goed weer wordt ook buiten gesport.

Iedere gymnastiekles duurt 45 minuten.

Leerlingen dragen sportkleding, geen sportschoenen met zwarte zolen. Tijdens de gymles mogen er geen sieraden gedragen worden: geen ringen, kettinkjes, armbandjes en horloges. Dit in verband met de eigen veiligheid en die van anderen.

Gymrooster

Maandag		Donderdag	
10.30 uur	5L / 5S / 6M	08.30 uur	3D / 3G / 3H
11.15 uur	6R / 7N / 7Q	09.15 uur	4E / 4F
		10.15 uur	5L / 5S
		11.00 uur	6M / 6R
13.15 uur	3D / 3G / 3H / 8O	13.15 uur	7N / 7Q
14.00 uur	4E / 4F / 8P	14.00 uur	8O / 8P

Leerlingenraad en MR.

Leerlingenraad

Eén keer per maand komt de leerlingenraad bij elkaar. In deze raad vertegenwoordigen twee leerlingen per leerjaar van de leerjaren 5, 6, 7 en 8 alle kinderen van onze school. Uit hun midden wordt een voorzitter en secretaris gekozen. Samen met de directeur van school hebben zij overleg. Alle zaken het onderwijs betreffend kunnen besproken worden.

Medezeggenschapsraad:

Voor beslissingen die ons onderwijs en onze school aangaan kunnen we bouwen op onze MR. De MR dient met sommige beslissingen in te stemmen of voorziet de school van advies bij andere beslissingen. Onze MR bestaat uit 8 leden (4 ouders en 4 leerkrachten). Bovendien sluit Anouk van Lierop als directeur bij iedere vergadering aan.

Samenstelling M.R.. KOM.MIJN:

Namens de ouders:

Voorzitter: Dhr. B. Krosse
Penningmeester: Mevr. Wijnands
Lid: Mevr. K. Schmitz
Lid: Vacant

Namens het personeel:

Lid: Mevr. C. Kroon
Lid: Mevr. K. Janssen
Lid: Mevr. M. Langen
Lid: Mevr. D. Roeten

De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar.

Via de Nieuwsbrief worden de ouders op de hoogte gehouden van hetgeen er besproken is.

Voor alle vragen die met de organisatie van het onderwijs en het belang van de kinderen te maken hebben kunnen ouders ook bij leden van de medezeggenschapsraad terecht.

MR@kommijn.kerobei.nl

De ouderraad.

De ouderraad bestaat uit een aantal ouders die kinderen op onze school hebben.

De belangrijkste taken van de ouderraad zijn:

- Het (mede) organiseren van activiteiten.
- Het ondersteunen, aanvullen van leerkrachten bij activiteiten.
- Het informeren over en betrekken van ouders/verzorgers bij activiteiten.
- Elk jaar een begroting samen te stellen; waarvoor en hoeveel budget er voor bepaalde activiteiten beschikbaar is. Opgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de leden.
- Adviseren van de medezeggenschapsraad.

De ouderraad vergadert twee keer per schooljaar (september en januari). Tijdens deze vergaderingen worden alle activiteiten besproken en de taken verdeeld.

Tevens vergadert het dagelijks bestuur van de ouderraad jaarlijks met het MT (managementteam) en twee keer per jaar met de MR (medezeggenschapsraad).

Deze vergaderingen zijn voor alle ouders vrij toegankelijk. Data worden in de Nieuwsbrief kenbaar gemaakt.

Ouders die interesse hebben kunnen op deze avond kenbaar maken dat zij toe willen treden tot de ouderraad. Dit kan ook gebeuren gedurende het schooljaar bij een van de bestuursleden.

Hebt u vragen of wilt u meer informatie kunt u zich wenden tot het dagelijkse bestuur:

Voorzitter: Vacant
Secretaris: Mevr. S. Franssen
Penningmeester: Mevr. C. Poeth

Leden: Mevr. J. Willems
Mevr. A. Pelzer

Meer informatie van de ouderraad kunt u terugvinden via de schoolwebsite:
www.kommijn.kerobei.nl . Tevens kunt u ons bereiken via een eigen e-mailadres:
or@kommijn.kerobei.nl

Vertegenwoordiging namens het team:
Steffie Janissen en Marie-Jeanne Rademakers.

De ouderbijdrage

Ieder jaar wordt een aantal activiteiten gepland, die de overheid **niet** subsidieert. Hierbij denken we aan de Sinterklaas-, kerst- en carnavalsviering, een traktatie bij de sportdag, Pasen, kinderboerderij enz. Om die reden wordt ouders gevraagd een financiële bijdrage ter ondersteuning te leveren. Wij hopen dat alle ouders hier hun medewerking willen verlenen. Alleen met hulp van deze ouderbijdrage kunnen we de leuke dingen voor kinderen in stand houden. De ouderraad doet heel erg haar best deze bijdrage zo goed mogelijk in te zetten. Voor vragen hierover kunnen jullie altijd terecht bij de penningmeester en wordt op de jaarvergadering van de OR verantwoording afgelegd aan de aanwezige ouders.

De OR is er in het belang van de kinderen, van de ouders én van onze school. Om het organiseren van activiteiten voor de kinderen mogelijk te maken, wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd, die dit jaar is vastgesteld op € 15,00 per kind.

Mocht het zo zijn dat het niet lukt om dit bedrag te betalen, dan willen wij u vragen dit aan te geven bij de directeur. Zij zal dan samen met u op zoek gaan naar een oplossing. Het niet betalen van deze bijdrage leidt overigens niet tot uitsluiting van activiteiten.

Opvang: vóór en ná school.

Voor- en naschoolse opvang

Kindercentrum KOM.MIJN biedt voor- en naschoolse opvang aan. Buitenschoolse opvang (voor- en naschoolse opvang en vakantieopvang) is mogelijk **tussen 07.30 uur en 18.00 / 18.30 uur**. U maakt met het kindercentrum een afspraak over de opvang die u wenst. Dit wordt middels een contract wederzijds vastgelegd. De mogelijkheid van flexibele opvang (bijvoorbeeld met een knipkaartensysteem) kan ook: **indien er kindplaatsen vrij zijn, maar dit is geen garantie op een plaats.**

Ouders kunnen voor deze opvang een toeslag ontvangen via de belastingdienst.
(www.toeslagen.nl / www.datgunjeiederkind.nl).

Wanneer u gebruik wenst te maken van voor- of naschoolse opvang of informatie hierover wenst, dient u in contact te treden met mevr. Wendy Smeets, de directrice van het kinderdagverblijf, **telefoon 077-4752839**.

Klachtenregeling

Op iedere school van Kerobei is er een interne vertrouwenspersoon aanwezig voor vertrouwelijke kwesties en klachten. De interne vertrouwenspersoon behandelt zelf geen klachten, maar bewaakt de voortgang van de klachtafhandeling.

Voor degene die liever niet direct een klacht aan de school wil voorleggen of omdat zij zich onvoldoende gehoord voelen, heeft Kerobei externe vertrouwenspersonen. Zij zijn niet in dienst van Kerobei en zijn daarmee onafhankelijk.

Voor ouders en leerlingen:

Mevrouw Marjan Klaassen
Mevrouw Loes Kempen
GGD Limburg-Noord
Tel: 088-1191291

Voor ouders, leerlingen, medewerkers en overige betrokkenen:

Mevrouw Jeske de Fretes
Tel: 06-29661263
06-21293342

Klachtenprocedure:

Kerobei heeft een klachtenregeling die bestemd is voor ouders en medewerkers. Wij hechten waarde aan een zorgvuldige klachtenbehandeling. Elke klacht wordt dan ook neutraal en deskundig beoordeeld door een interne of externe vertrouwenspersoon. Het bestuur is tevens aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie (LKC). Deze commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bestuur. Informatie daarover treft u aan op de website van Kerobei (www.kerobei.nl) onder het hoofdstuk "organisatie".

Landelijke Klachtencommissie

Stichting Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht
Tel. (030) 2809590. Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Schoolcontactpersonen

Wanneer er iets is dat u niet bevalt of waar u zich aan stoort, kunt u allereerst naar de betreffende persoon toe gaan om dit te bespreken. Wanneer u dit lastig vindt of wanneer u zich onvoldoende gehoord voelt kunt u contact opnemen met iemand van het managementteam of een van de, hieronder genoemde, schoolcontactpersonen. Deze laatsten horen uw verhaal aan en kijken samen met u, hoe u verder kunt. De contactpersoon op KOM.MIJN is: Xandra Buskens.

Aandachtsfunctionarissen

Een aandachtsfunctionaris is de deskundige op het gebied van de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Binnen alle sectoren die verplicht zijn te werken met de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vind je dan ook aandachtsfunctionarissen.

Aandachtsfunctionarissen ondersteunen collega's die een vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Zij kunnen met hen de vermoedens bespreken, samen signalen in kaart brengen en bespreken of en welke vervolgstappen er nodig zijn. Daarnaast zorgt de aandachtsfunctionaris ervoor dat collega's de meldcode kennen en adviseren ze hun directies en besturen over de rechten en plichten rondom de meldcode. Op KOM.MIJN zijn Michelle Burggraaf en Robert Caris de aandachtsfunctionarissen.

Verlof

Het blijkt dat er nogal eens misverstanden bestaan over jullie en onze verplichtingen t.a.v. het schoolbezoek van de kinderen, daarom volgen hier kort de belangrijkste bepalingen uit de leerplichtwet.

1. In artikel 3 wordt beschreven, dat de ouders/verzorgers verplicht zijn er voor te zorgen dat hun kind op een school staat ingeschreven: uiterlijk op de eerste schooldag van de maand volgende op die waarin het kind 5 jaar wordt. Het kind moet dan naar school want het is leerplichtig.
2. Het kind mag echter al naar school als het 4 jaar is. Let op: artikel 4 van de leerplichtwet schrijft voor, dat als ouders hun kinderen op een school laten plaatsnemen (dus ook als ze nog geen 5 jaar oud zijn!) zij verplicht zijn ervoor te zorgen dat dan hun kind het onderwijs ook daadwerkelijk volgt. Het is dus niet zo dat ouders van 4 jarige kinderen zelf kunnen bepalen wanneer hun kind wel of niet de school bezoekt.
3. Ouders van ingeschreven leerlingen die vrijstelling van deze verplichting willen vragen, dienen zich altijd te wenden tot de directeur van de school.
4. De directeur mag niet naar eigen inzicht verlof verlenen, maar dient zich strikt te houden aan de wettelijke voorschriften. De directeur mag maximaal 10 dagen verlof per schooljaar verlenen voor:
 - a. bruiloften, begrafenissen, jubilea
 - b. het uitoefenen van godsdienstige verplichtingen
 - c. (besmettelijke) ziekte
 - d. andere, niet van te voren nader te benoemen gewichtige omstandigheden.

Daarnaast kan de directeur in bepaalde gevallen extra verlof verlenen voor 4- en 5 jarige kinderen (art.11a).

5. **Extra vakantieverlof buiten de schoolvakanties is niet mogelijk.** Alleen wanneer vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouders het slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, kan de directeur van de school voor ten hoogste 10 schooldagen toestemming geven voor extra vakantie (echter nooit aan het begin van het schooljaar!). Ter beoordeling van dit verzoek dient hiertoe een werkgeversverklaring te worden overlegd, waaruit blijkt dat geen verlof binnen de schoolvakanties mogelijk is.
6. In gevallen waarin de directeur niet mag beslissen, worden de ouders altijd verwezen naar de leerplichtconsulent van de gemeente Venlo. (Chantal Driessen: 077 3596834 / c.driessen@venlo.nl)
7. **De directeur is verplicht om de leerplichtconsulent mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim.** Tegen de ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, zal op grond van de Leerplichtwet proces-verbaal worden opgemaakt.
8. In artikel 26 en 27 van deze wet is bepaald, dat zowel de ouders als de directeur, bij niet nakomen van deze verplichtingen, worden gestraft met hechtenis of een geldboete.

Voor nadere informatie over deze Leerplichtwet kunt u zich, behalve tot de directeur van de school, ook altijd wenden tot de leerplichtconsulent van de gemeente Venlo.

Jeugdcultuurfonds Venlo (www.jeugdfondsenvenlo.nl)....Nu meedoen is straks meetellen....



JSF: Wie?

- Voor iedereen van 0 t/m 18 jaar
- Gezamenlijk inkomen ouders max. 130% sociaal minimum
- Voor elk kind in een gezin
- Per kind € 225 per jaar



JSF: Wat?

- | | |
|---------------------|-------------|
| Wel | Niet |
| Balsporten | Zwemlessen |
| Verdedigingssporten | Danslessen |
| Watersport | |
| Racketsport | |
| Turnen, gym | |
| Fitness | |

JCF: Wie?

- Voor iedereen van 0 t/m 18 jaar
- Gezamenlijk inkomen ouders max. 130% sociaal minimum
- Voor elk kind in een gezin
- Per kind € 450 per jaar



JCF: Wat?

- | | |
|--------------|----------------|
| Wel | Niet |
| Lesgeld van: | Losse lessen |
| Muziekschool | Bezoek theater |
| Dansschool | Bezoek film |
| Scouting | Bezoek museum |
| Toneelclub | |

JSF en JCF: Hoe?

- ✓ Ouders kunnen *niet* zelf rechtstreeks aanvragen ; (sociaal wijkteam, buurtsportcoach)
- ✓ Coördinator: Riet Goosen; venlo@jeugdfondssportencultuur.nl tel: 06-11414736
- Na toekenning:
- ✓ JSF / JCF betaalt contributie direct aan vereniging
- ✓ Restantbedrag: Waardebon voor kleding of attributen



www.venlo.nl

Stichting Leergeld: Wie?

- 4 – 18 jaar
- Inkomen max 120% sociaal min.
- Voor elk kind uit gezin
- Maximaal € 300 per jaar

Stichting Leergeld: Wat?

- | | |
|-----------------------|--------------|
| Wel | Niet |
| Laptop | Reisgeld |
| Fiets | Schoolboeken |
| Zwemlessen | Bijles |
| Educatieve schoolreis | Huiswerkklas |
| Schoolverlaterskamp | Overblijven |
| | Reparaties |



Stichting Leergeld: Hoe?

www.jeugdfondsenvenlo.nl/leergeld/ / coordinatorleergeldvenlo@gmail.com
 Vul zelf het aanvraagformulier in
 Zo nodig stuurt de stichting iemand om te helpen
 Na de toekenning betaalt de stichting aan leverancier of de (zwem)school

Via Stadspas Venlo: Wie?

- Vanaf 10 jaar
- Ieder lid van het gezin
- Thuiswonende kinderen > 18 jaar: zelf aanvragen
- Gezinsinkomen tot 120% sociaal minimum

Stadspas Venlo: Wat?

Kaarten theater, bioscoop, evenementen, parken e.d.
 Kosten buitenschoolse act.
 Abonnement bibliotheek
 Abonnement zwembad

Altijd €100



**Bellen naar 14077: vragen naar medewerker participatieregeling voor minima:
www.venlo.nl/stadspas-venlo**